

Förderverein Fachschaft Jura e.V.

eingetragen am Amtsgericht Münster

c/o Fachschaft Jura

Universitätsstraße 14 – 16, 48143 Münster

Tel.: 0251/83-22714 oder -22708, Fax: 0251/83-22089, E-Mail: info@fsjura.org

Öffnungszeiten: Mo-Fr 10 – 13 Uhr, Sa 12 – 12.30

in der vorlesungsfreien Zeit: Mo, Di, Do 10 – 12 Uhr, Sa 12 – 12.30 Uhr

Formvorschriften für die Erstellung von Examensprotokollen

I. Ausfüllen der Vorlage

1. Die Formularfelder sind vollständig auszufüllen.
2. Die in der Vorlage eingestellte Schriftart und -größe ist bitte nicht zu ändern (Calibri, Schriftgröße 12), genausowenig wie der 1,3fache Zeilenabstand.
3. Beginnend auf der zweiten Seite ist der Verlauf der Prüfung so vollständig und ausführlich wie möglich wiederzugeben. Dazu gehören alle behandelten Themen, die Sachverhalte der geprüften Fälle sowie die Ergebnisse. Der Umfang sollte zwei Seiten nicht unterschreiten.
4. Hervorhebungen in Fett- oder Kursivschrift sind erlaubt.
5. Die Datei muss als PDF exportiert werden und unter folgendem Namen gespeichert werden:
„*Nachname des Prüfers – Beruf des Prüfers*“
Beispiel: „Musterprüfer – RiOLG“

II. Versenden

1. Die Protokolle sind an protokolle@fsjura.org zu senden.
2. Im Betreff ist „Protokolle: *eigener Name*“ anzugeben.
Beispiel: „Protokolle: Paul Protokollschreiber“