



1 **Protokoll der Fachschaftssitzung vom 08.12.2021**

2 Anwesend: Alle außer Carla

3 Protokollant*in: Sebastian

4 Gäste: /

5 Beginn: 18:46 Uhr

6 Ende: 20:00 Uhr

7

8 **TOP I – Bericht aus dem Senat**

9 Niklas berichtet aus der Senatssitzung. Es wurde beschlossen, den Präsenzbetrieb an der WWU
10 grundsätzlich aufrechtzuerhalten. Ab übernächster Woche wird jedoch empfohlen, die Vorlesungen
11 auch digitale zugänglich zu machen. Den Lehrenden wird freigestellt werden, ob sie ihre Vorlesungen
12 ausschließlich digital oder zumindest hybrid halten.

13 Ebenfalls wird die Booster-Kampagne vorangetrieben. In den zwei Wochen vor Weihnachten erhält
14 die Universität ein Kontingent von 20.000 Impfdosen des Impfstoffes der Firma Biontech, das für
15 Erst-, Zweit- und Booster-Impfungen verwendet werden kann. Impfen lassen können sich alle
16 Studierende und ggf. auch deren Angehörige. Die Kampagne soll möglichen Ansteckungen mit dem
17 Coronavirus im Rahmen des Unibetriebes vorbeugen und damit auch eine Rückkehr zur reinen
18 Digital-Lehre verhindern.

19 Der FSR beschließt, die Kampagne der Universität auf unserer Instagramseite zu bewerben und die
20 Studierenden aufzufordern, das Angebot wahrzunehmen.

21

22 **TOP II – Übergabe-Essen**

23 Der TOP wird vertagt. Es wird abgewartet, wie sich die FSV zu dem Anliegen äußert, die FSV-
24 Sitzung zu verlegen.

25

26 **TOP III – Verhaltenskodex & Evaluation**

27 Moritz stellt den Verhaltenskodex in der Version vor, wie er auf der FS-Fahrt erarbeitet wurde. Der
28 Kodex wird auch über Slack geteilt.

29

30 Aus dem ersten Gespräch zur Evaluation in alter FSR-Konstellation hat sich ergeben, dass ein
31 gemeinsamer Kalender eingeführt werden soll, um die Termine und Veranstaltungen, die von
32 einzelnen Rät*innen geplant werden, für alle sichtbar zu machen. Ziel ist es, dass frühzeitig mehrere
33 Fachschaftsrat*innen bei den einzelnen Projekten in die Organisation mit eingebunden werden, um
34 insbesondere die beiden Veranstaltungsmanagement-Posten zu entlasten. Es wird erwogen, den

35 Kalender in den Schichtplaner zu integrieren. Niklas wird sich damit befassen und ggf. Sebastian für
36 die technische Umsetzung mit ins Boot holen.

37

38 **TOP IV – Transponder**

39 Niklas hat bereits einen Transponder für die Außentüren des Juridicums erhalten. Es sollen noch vier
40 weitere an die Alt-Rät*innen ausgegeben werden.

41

42 **TOP V – Berichte der Ressortleiter/ -innen**

43 Niklas weist auf diverse Termine hin, die auf Slack im HoPoRePo-Channel geteilt sind.

44

45 Caro verkündet, dass das Schnupperstudium ausschließlich digital stattfinden wird. Die Entscheidung
46 sei angesichts der steigenden Corona-Infektionszahlen geboten. Pascal, Beeke und Frederik bieten
47 ihre Unterstützung bei der Durchführung des Schnuppertages an.

48

49 Sebastian berichtet von der Zwischentagung der Bundesfachschaft. In Ergänzung zum inhaltlichen
50 Bericht, den Tobi bereits auf der letzten Sitzung vorgestellt hat, weist Sebastian darauf hin, dass vor
51 Ort von anderen Fachschaften die schwache Präsenz der Münsteraner Jura-Fakultät auf diversen
52 Treffen der Landes- und Bundesfachschaft bemängelt wurde. Auch wenn dies zum Großteil unserer
53 Fachschaftsstruktur (nur zehn Rät*innen, nur eine*r mit Zuständigkeit für HopoRepo) geschuldet ist,
54 wäre es mit Blick auf die Größe unseres Fachbereichs wünschenswert, wenn in Zukunft mehrere
55 Fachschaftler*innen an entsprechenden Zusammenkünften teilnehmen.

56

57 **TOP VI – Sonstiges**

58 Niklas gibt bekannt, dass wir in Zukunft auch den 3G-Standard bei Besucher*innen im
59 Fachschaftsbüro kontrollieren müssen. Dies sei Vorgabe des Dekanats.