



1 **Protokoll der Fachschaftssitzung vom 13.10.2022**

2 Anwesend: Sinan, Freddy, Lukas, Pacco, Patrizia, Isabel (später), Johannes (später), Jakob (über  
3 Zoom)

4 Protokollant\*in: Patrizia

5 Gäste: /

6 Beginn: 19:02 Uhr

7 Ende: 20:15 Uhr

8

9 **TOP I – Evaluierung O-Woche**

10 Im Ergebnis verlief die O-Woche erfolgreich. Verbessert werden soll in der nächsten O-Woche  
11 insgesamt die ständige Anwesenheit aller Fachschaftsrät:innen sowie die Kommunikation  
12 untereinander.

13 Von Tilmann wurde die Idee an uns herangetragen, im Vorfeld der O-Woche ein Vernetzungsevent  
14 für die Leiter:innen zu veranstalten, z.B. bei einem gemeinsamen Kneipenabend.

15 Allerdings sind die meisten Leiter:innen Freundesgruppen und kennen sich daher schon. Ob diese  
16 Freundesgruppen Interesse daran haben, sich untereinander kennenzulernen, ist fraglich. Wir wollen  
17 ehemalige Leiter:innen bei Gelegenheit nach deren diesbezüglicher Meinung fragen. Dieser Punkt  
18 soll bei der Vorbereitung auf die nächste O-Woche wieder aufgegriffen werden.

19

20 **TOP II – Evaluierung Stipendienveranstaltung**

21 Mit rund 350 Teilnehmer:innen war die Veranstaltung ein voller Erfolg. Die Veranstaltung könnte  
22 jedes Semester direkt nach der O-Woche stattfinden. Zukünftig kann über einen Stream der  
23 Veranstaltung nachgedacht werden. Aber auch andere Möglichkeiten der zur Verfügung stellen der  
24 Infomaterialien sind nicht ausgeschlossen. Zunächst sollen nun die Präsentationen der einzelnen  
25 Stiftungen online gestellt werden. Dazu wollen sich Sinan und Patrizia besprechen.

26

27 **TOP III – DKMS-Tag**

28 - Jakob hat den DKMS-Tag erneut in der FK vorgestellt, was positiv aufgenommen wurde. Die  
29 anderen Fachschaften wollen entsprechend Werbung für den DKMS-Tag machen. Die FS  
30 Romanistik will sich nun auch noch an der Aktion beteiligen.

31 - RadioQ soll angefragt werden für eine Terminankündigung in deren Sendung. Ggf. wird von  
32 RadioQ auch ein Beitrag über den Tag gemacht. Hierfür würde ein:e Reporter:in zur Aktion  
33 kommen und einige O-Töne aufnehmen.

34 - An die sich registrierenden Personen soll die RitterSport-Schokolade und ggf. andere Goodies  
35 verteilt werden.

- 36 - Bitte in den Kalender eintragen für Schichten. Cansu und Patrizia haben am Donnerstag
- 37 Bürodienst – eine Person kann durchgehend im JUR 111 helfen.
- 38 - Raumvorbereitung ab 9 Uhr: Tische hinstellen, Materialien bereitstellen, Luftballons als
- 39 Wegweiser auf die Flure hängen.
- 40 - Werbung auf Bildschirmen in der Uni ist kostenlos für Hochschulgruppen und wird angefragt.
- 41 - Das Dekanat unterstützt die Aktion.

42

#### 43 **TOP IV – JuraStart-Party**

44 Die JuraStart Party wird am 26.10. im Fusion und Conny Kramer stattfinden. Auf zwei Floors soll  
45 Techno, auf zwei Floors Main Musik gespielt werden. Schick.Standort würde mit 5-6 DJs kommen.  
46 Halunkeleon hat zugesagt. Mike und Leo (Mainstream) haben zugesagt. DJ Gumo ist angefragt. Wie  
47 genau die DJ – Floor – Verteilung sein soll, wird noch besprochen.

48 Ein großes VVK-Event soll am Mi., 19.10 stattfinden. Danach können Karten zu unseren  
49 Büroöffnungszeiten erworben werden. Die Anfrage für Plakate-/Kartendruck hat Cansu  
50 rausgeschickt. Wir könnten dieses Mal die Plakate nicht nur im Juridicum, sondern auch in der Stadt  
51 verteilt aufhängen.

52 Pacco will Sponsoring von z.B. Pueblo anfragen.

53

#### 54 **TOP V – WhatsApp Ersti- und Wechsler:innengruppe**

55 In die WhatsApp Gruppen soll eine abschließende Nachricht im Namen der Fachschaft geschickt  
56 werden. Dann wollen wir die beiden Gruppen verlassen (voraussichtlich Sonntag). Pacco wird einen  
57 entsprechenden Text verfassen.

58

#### 59 **TOP VI – Promotions- und Examensfeier**

60 Diese finden am 9.12. und 10.12 statt. Jakob bräuchte 2-3 Helfer:innen, v.a. für den Sektempfang. Es  
61 gibt kostenlosen Sekt und Gebäck für Helfer:innen. Cansu soll beizeiten auch Werbung auf Insta  
62 hierfür machen.

63

#### 64 **TOP VII – Slack**

65 Wir nutzen momentan die kostenlose Version von Slack. Bisher war es möglich, im Rahmen dieser  
66 Version alle früher geschriebenen Nachrichten einzusehen. Dies diente insbesondere dem Lerneffekt  
67 für Nachfolger:innen, da hier von dem/der Vorgänger:in erstellte Dokumente aufgefunden und alte  
68 Kommunikationswege eingesehen werden konnten. Das Problem ist nun, dass die kostenlose Version  
69 von Slack ab sofort nur noch die Nachrichten der letzten 90 Tage zur Einsicht freigibt. Um weiterhin  
70 alle Nachrichten einsehen zu können, müsste ein Abo abgeschlossen werden, welches ca. 6€ pro



71 Person pro Monat kosten würde. Das ist zu teuer. Um den generationenübergreifenden Lerneffekt zu  
72 erhalten, muss eine Alternative zur nachhaltigen Verfügbarkeit von Dokumenten gefunden werden.

73

74 Zukünftig sollen bei Google Drive für jeden Posten Ordner erstellt und dort die postenspezifischen  
75 Dokumente abgespeichert werden. Auch könnten Ordner für bestimmte Veranstaltungen, z.B. die O-  
76 Woche, erstellt und entsprechend genutzt werden. Aktuell haben wir von den kostenlos zur  
77 Verfügung stehenden 15 GB 3,3 GB genutzt; dementsprechend ist noch genügend Speicherplatz frei.  
78 Ein Upgrade auf die sogenannte Google One-Mitgliedschaft bringt 100  
79 GB Speicherplatz und kostet monatlich 1,99 €. Mit ca. 24€ im Jahr ist diese Alternative mithin  
80 deutlich günstiger als ein Slack-Upgrade.

81

82 Zur offiziellen Kommunikation soll weiterhin Slack genutzt werden.

83

84 Patrizia schließt zunächst ein kostenloses Probeabo über 90 Tage bei Slack ab. In dieser Zeit sollen  
85 alle wichtigen Dokumente aus den Slack-Channels heruntergeladen werden. Diese werden dann in  
86 Google Drive eingestellt und Slack nur noch als Kommunikationsmittel genutzt.

87

88 Patrizia informiert die FSV.

89

#### 90 **TOP VIII – Fachschaftskalender**

91 Paul Bohmann (FSV) hat über positive Rückmeldungen zum Veranstaltungskalender auf der  
92 Fachschafts-Webseite berichtet. Dieser sollte stärker beworben werden. Dafür könnte über Instagram  
93 auf den Kalender aufmerksam gemacht werden und dieser in die Insta-Bio verlinkt werden.

94

#### 95 **TOP IX – Berichte der Ressortleiter:innen**

96 Pacco holt morgen seine Bierzeltgarnitur aus dem Büro ab. Dann soll wieder die Garnitur aus dem  
97 Lager genutzt werden.

98

99 Die übrig gebliebenen Materialien für Ersti-Tüten holt Pacco morgen mit einer diensthabenden  
100 Person von Krüper ab.

101

102 Sinan macht darauf aufmerksam, dass ein Termin für das Schnupperstudium in diesem Semester  
103 gefunden werden muss. Sobald ein Termin feststeht und ein kleiner Infotext zur Verfügung steht,  
104 bittet Sinan alle Rät:innen, zwecks Bewerbung des Schnupperstudiums an Ihre ehemaligen Schulen  
105 heranzutreten.

106

107 Lukas berichtet, dass die Veranstaltung HowToExamensvorbereitung am Dienstag von 18-20 Uhr  
108 stattfinden wird. Alle Repanbieter werden vorgestellt. Weitere Hilfe beim Event seitens der Rät:innen  
109 ist nicht erforderlich, wir können dennoch natürlich alle gerne vorbeischaun.

110

111 Jakob berichtet von seinem Gespräch mit Frau Maibach. Das RWS schließt sich nicht der  
112 sogenannten Zonierung der ULB als Stromsparmaßnahme an. Zum Hintergrund: der Westfalica-  
113 Lesesaal bleibt am Wochenende sowie unter der Woche ab 18 Uhr geschlossen. Das RWS hingegen  
114 bleibt durchgehend geöffnet.

115

116 Jakob berichtet, dass sich der Vorstand der Landesfachschaft restrukturieren wird. Es herrschen hier  
117 große Nachwuchsprobleme. Darüber soll vor der nächsten LaFaTa am 5.11. in Bielefeld gesprochen  
118 werden.

119

120 Zum Thema Freie Mitarbeitende des FSR erfolgt eine Konzeptausarbeitung durch Freddy.

121

122 Jakob stößt an, dass der Fachschafts-Podcast erneut belebt werden könnte. Die Folge zu den  
123 Schwerpunktbereichen sowie einige andere Folgen sind von dem Kanal gelöscht werden. Gerade vor  
124 dem Hintergrund der neuen Schwerpunktbereiche könnte eine neue Folge aufgenommen werden. Aus  
125 jedem Schwerpunktbereich bräuchte man eine:n Redner:in sowie Technisches Equipment und die  
126 Fähigkeit zum Schneiden. Dies sei laut Lukas umfangreicher, als man vermuten würde. Lukas hat  
127 hierfür keine Kapazitäten; auch die anderen Rät:innen sind stark ausgelastet. Fraglich ist, wie relevant  
128 der Podcast außerhalb der Corona-Hochzeit noch ist. Lukas berichtet, dass die Info-Folgen zu  
129 Schwerpunkt, FFA und HowToExamensvorbereitung am meisten gehört wurden. Diese hätten also  
130 Zukunftspotential.

131 Lukas wird die Möglichkeit der Podcast-Erstellung an seine:n Nachfolger:in weitergeben.

132

### 133 **TOP X - Sonstiges**

134 Die FS-Trinkflaschen sind fast vergriffen (im Lager stehen noch ca. 18 Stück). Bisher hat niemand  
135 von uns diese nachbestellt. Da die Trinkflaschen als Goodie für die Einreichung von Klausuren  
136 ausgegeben werden, fällt die Bestellung in das Ressort Prüfungsleistungen. Isabel wird bei Lisa Grote  
137 nach Informationen zur Nachbestellung fragen.

138

139 Der Termin für die Infoveranstaltung zur FSR-Wahl wird verschoben vom 14.11. auf den 16.11. um  
140 20 Uhr.

141

142 Isabel berichtet, dass Sie in letzter Zeit einige ungeduldige Nachrichten zur Protokollleihe erreicht  
143 haben. Wenn Sie z.B. im Urlaub ist, könne Sie die Anfragen zur Protokollleihe manchmal erst nach  
144 ein paar Tagen beantworten.

145 Damit wir die Protokolle in Zukunft auch in solchen Situationen schnellstmöglich an die anfragenden  
146 Personen senden können, soll der/die Rät:in für Prüfungsleistungen die Protokolle nicht wie bisher  
147 auf einem Stick, sondern in einer für alle von uns zugänglichen Cloud abspeichern. Sollte der/die  
148 Rät:in für Prüfungsleistungen absehbar einige Tage nicht verfügbar sein, soll die Aufgabe der  
149 Protokollversendung für diese Zeit an eine:n andere:n Rät:in übertragen werden.

150

151 Jakob möchte Samstag den Sofaraum aufräumen. Wer dafür ebenfalls Zeit hat, meldet sich bei Jakob.